

HANDBOK FÖR KFÖ

Version 3.5

April 2025



Foto: Anne-Grethe Holt

SAMMANFATTNING

Detta är handboken för Kanotföreningen Öresund, som beskriver hur föreningen fungerar. Handboken revideras vid behov av styrelsen, och innehåller allt från information om avgifter och kursverksamhet, till regler för motionspaddling.

Som medlem behöver du känna till innehållet i handboken i stort. Några centrala punkter är:

- Som deltagande i motionspaddling har du fullt ansvar för din egen säkerhet, det finns ingen utsedd ledare.
- Följ säkerhetsföreskrifterna för de aktiviteter du deltar vid (se särskilt handbokens kapitel om Säkerhet, Motionspaddling och Långfärder).
- Alla medlemmar hjälps åt med klubbens lokaler och material. Skölj och städa kajaken efter dig, häng upp kapell och handdukar, ställ in paddlar och håll snyggt i omklädningsrummen.
- Om du har nyckel, håll dig uppdaterad om aktuell larmkod, släck lampor (utom lampan i trappan) och kontrollera alla dörrar innan du larmar och låser.

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

SAMMANFATTNING	1
INNEHÅLLSFÖRTECKNING	2
1. SÄKERHET	4
UTRUSTNING.....	4
KUNSKAP	4
FÖRSTA HJÄLPEN.....	4
2. INCIDENTRAPPORT	5
3. MOTIONSPADDLING	6
DU SOM PADDLAR	6
SCHEMA.....	6
UTRUSTNING.....	6
DU SOM ÖPPNAR.....	6
4. CHECKLISTA MOTIONSPADDLING	7
5. LÅNGFÄRDER.....	8
VETT OCH ETIKETT FÖR LÅNGFÄRDER.....	8
6. KURSER OCH TRÄNING	9
GRUNDKURS.....	9
SÄKERHETSKURS.....	9
GSRT – GRUNDLÄGGANDE SÄKERHET & RÄDDNINGSTEKNIK.....	9
SÄKERHETSÖVNING	9
TEKNIKTRÄNING	9
BASSÄNGTRÄNING	9
PROVPADDLING	10
KURsledare och LÅNGFÄRDSLEDARE	10
7. MEDLEMSKAP.....	11
MEDLEM	11
PADDLANDE MEDLEM	11
UTÖKAT TRÄNINGSKORT	11
ÖVRIGA MEDLEMSAKTIVITETER.....	11
MAILLISTA FÖR SPONTAN KOMPISPADDLING	12
8. KAJAKER OCH ÖVRIGT MATERIAL	13
KLUBBENS KAJAKER	13
PADDLAR	13
FLYTVÄSTAR	13
KAPELL.....	13
PUMPAR	13
BOGSERING.....	13
KAJAKSTÄLLNING FÖR SLÄP.....	13
9. LISTA PÅ KLUBBKAJAKER	14
10. KLUBBHUSET OCH KAJAKHALLEN.....	15
BASTU.....	15

HISSAR I KAJAKHALLEN.....	15
GRILL.....	15
HYRA	15
KAFFE OCH CHOKLAD	15
LARM.....	15
NYCKEL	16
OMKLÄDNINGSRUM	16
SKÅP	16
SOPOR OCH MÖSS.....	16
UNDERHÅLL AV LOKALERNA.....	16
11. HYRA AV KAJAKPLATS.....	17
KÖLISTA TILL KAJAKPLATS	17
KÖLISTA TILL NEDFLYTTNING	17
KRAV PÅ REGELBUNDEN ANVÄNDNING AV KAJAK	17
KRAV PÅ ENGAGEMANG I KLUBBEN / ÖPPNINGAR.....	17
UPPSÄGNING AV KAJAKPLATS	17
ÖVRIG PRIVAT UTRUSTNING	17
12. AVGIFTER.....	18
13. FÖRENINGSPOLITIK OCH KONTAKTUPPGIFTER.....	19
14. FÖRTROENDEVALDA 2025.....	20

1. SÄKERHET

Säkerhet till havs beror på många faktorer. Att ha koll på väder och vind ingår, och att anpassa rutt efter förhållandena, t ex att paddla i kanalen vid busväder. Viss utrustning behöver också användas och tas med, och paddlare måste ha praktisk kunskap om och förmåga till kamraträddning.

UTRUSTNING

Oavsett väder krävs alltid (kanalen, havet, långfärder):

- Flytväst på paddlare
- Pump eller öskar i gruppen

Motion och långfärd på hav:

- Stängda vattentäta skott, alternativt luftsäckar i för och akter.
- Kapell
- Paddellina

För långfärder ska turledaren dessutom ha med sig

(normal förvaringsplats inom parentes):

- Bogserlina (ribbstolen i kanothallen)
- Vattentätt första hjälpen kit (Röd påse, skåpet under loggen)
- Reparations-kit (Blå påse, skåpet under loggen)
- Mobiltelefon i vattentätt fodral
- Reservpaddel
- Extra kapell

KUNSKAP

För deltagande i motionspaddling krävs att man gått en grundläggande kajak-kurs och kan kamraträddning. Vid ett par tillfällen på året anordnas räddningsövningar där vi gemensamt tränar kamraträddning i havet.

För deltagande i endags långfärd krävs tidigare aktiv motionspaddling, och för flerdagars långfärd tidigare deltagande i endags-långfärd (se mer i kapitel 5 Långfärder).

Den räddningsmetod alla skall kunna, är den typen av kamraträddning där räddare lägger sin kajak långsides, med för mot akter, och håller i den nödställdes kajak. Man klättrar sedan upp över det egna akterdäcket och fram på räddarens kajak med bröstet, och skruvar sig sedan ned i den egna sittbrunnen med fötterna först.

FÖRSTA HJÄLPEN

Första hjälpen finns i skåpet under loggboken i entrén. Dels i en trälåda, dels i en grön kudde. Vid långfärder så har turledaren med sig ett vattentätt första förband i en röd påse. Om man använder första förbandet, så meddela materialförvaltaren så att inget tar slut.

2. INCIDENTRAPPORT

En incidentrapport är ett sätt för kontinuerligt lärande och kunskapsöverföring vid händelser som skulle kunna ha lett till att medlem eller utrustning skadas allvarligt.

Det åligger medlem som varit närvarande vid en sådan händelse att medverka till att incidentrapport skrivs. En sådan skall skrivas minst vid följande händelser:

- När någon gått ofrivilligt runt vid en långfärd eller motionspaddling.
- Då första förbandet har använts
- Vid materialskada.

Incidentrapporter och tomma sådana för ifyllning finns i en pärm i köket. Incidentrapporter får även fyllas i vid andra tillfällen då det känns relevant.

3. MOTIONSPADDLING

Klubben har motionspaddling ett antal gånger i veckan under säsongen och då öppnas hallen och huset av medlemmar som har nyckel. De är inte tränare, utan *all paddling sker under eget ansvar*, s.k. kompispaddling.

DU SOM PADDLAR

Alla som paddlar gör det på eget ansvar. Det är dock avsevärt tryggare att paddla ihop i en grupp, gör det om möjligt. Om inte alla vill paddla samma runda eller samma hastighet kan ni dela in gruppen i mindre grupper. Följ säkerhetsreglerna när du paddlar.

SCHEMA

För att en motionspaddling ska bli av behöver medlem med nyckel (öppnare) boka sig i kalendern (se [webb-sida](#)). Möjliga tider för motionspaddling generellt enligt nedan:

- Tisdag 18-21
- Torsdag 18-21
- Lördag från 10
- Söndag från 14

Den som öppnar skall låsa upp senast utsatt tid, och lämna tidigast 15 minuter över. Den som vill vara med och paddla måste se till att vara på plats i tid och hinna byta om.

Nominell tid för motionspaddling är tre timmar, men kan bli längre eller kortare, detta kan anslås i kalendern. Respektera också att den som öppnat skall kunna gå hem i rimlig tid.

UTRUSTNING

Vid motionspaddling får medlemmar låna utrustning av klubben. Klubbens kajaker är alla märkta med klubbens klistermärke, se även Lista på klubbkajaker nedan. Klubbens paddlar är också alla märkta med samma klistermärke, eller med texten KFÖ. Klubbens kapell och flytvästar är också alla märkta, och hänger vid kajakerna. Annan säkerhetsutrustning som paddellinor, pumpar, öskar och bogserlinor finns också för utlåning.

DU SOM ÖPPNAR

Medlemmar med nyckel kan ta ansvar för öppning. De som hyr kajakplats i första hand, sedan de som har utökat träningskort. Det finns ett rabattsystem för kajakplatshyra och utökat träningskort (se Avgifter).

Skriv in när du öppnar i kalendern på hemsidan senast 24 timmar innan paddlingen.

Den som öppnat skall kontrollera att allt utplockat klubbmaterial är tillbaka på plats, huset larmat och låst innan man går hem.

Det finns en separat lista på anslagstavlan där du som öppnar skall skriva in namn och datum för öppningen, samt hur många klubbkajaker som använts. Det är denna lista som avgör vilken rabatt du får på kajakplatshyran.

4. CHECKLISTA MOTIONSPADDLING

- All motionspaddling är att anse som kompispaddling, d.v.s. alla paddlar på eget ansvar och anpassar sitt deltagande efter rutt, förmåga och väderförhållanden.
- Följ säkerhetsreglerna för paddling
- Paddla gärna tillsammans för högre säkerhet
- Kommunicera om avstånd och mål med motionspaddlingen
- Bilda gärna mindre grupper så att alla får glädje av sin motionspaddling

Vem?	Vad?
Öppnare	Öppna senast på utsatt tid.
Öppnare	Lämna tidigast femton minuter efter utsatt tid.
Öppnare	Var behjälplig mot nya.
Öppnare	Ha lite koll på vädret och kommunicera detta med paddlare.
Öppnare	Fyll i att du öppnat, antal motionspaddlare som deltagit och antal klubbkajaker som använts. Kontrollera att material är på plats.
Öppnare	Lås och larma.
Paddlare (ny)	Informera den som öppnar om att du är ny medlem och att du <u>kan</u> kamraträddning.
Paddlare	Paddla bara om du känner dig bekväm med väderförhållande och rutt.
Paddlare	Be om hjälp om du behöver och var själv behjälplig.
Paddlare	Vill du paddla själv berätta för den som öppnar, gör det bara om du känner dig helt säker, och håll tiderna för motionspaddlingen om du inte har egen nyckel.
Paddlare	Kontrollera din utrustning innan du paddlar iväg - att du kan få loss kapellet, skäddan fungerar och luckorna är på.
Paddlare	Var uppmärksam på dina kamraters utrustning: är flytvästen knäppt, alla luckor på, kapellet på med stroppen rätt.
Paddlare	Ta hand om materialet efter paddlingen.
Paddlare	Skriv i loggboken hur långt du har paddlat och markera vilken kajak du använt.
Paddlare	Anmäl skada på KFÖ material till materialansvarig: material@kforesund.se
Paddlare	Fyll i incidentrapport om det är aktuellt (se Incidentrapport)

5. LÅNGFÄRDER

På långfärderna så är alla klubbens medlemmar välkomna. Medlemmar får fritt låna kajak, kapell, flytväst och paddel. Vi välkomnar även gäster från andra paddelklubbar i mån av plats.

Deltagarna i långfärden delar solidariskt på transportkostnaderna. Klubben har ett kajakstativ och hyr ett släp då det behövs, så att alla som vill skall kunna följa med, oavsett om man har en egen bil eller inte.

För att få lov att börja följa med på långfärder krävs att man kan kamraträddning, och i övrigt ha den vanan och kunskapen som krävs för turen, och ha visat detta på något sätt. Som tumregler används:

- För att följa med på dagstur bör man ha motions-paddlat med klubben några gånger.
- För att följa med på kortare flerdagstur bör man ha varit med på några av klubbens dagsturer.
- För att följa med på längre långfärder behöver man ha varit med på flera helg-turer.
- Gäst från en annan paddelklubb bör ha motsvarande vana.

Notera!

Oavsett vilken typ av tur det är fråga om så avgör turledare för aktuell tur slutgiltigt vem som får lov att vara med på en viss långfärd.

Aktuellt program för långfärderna finns på hemsidan samt på klubbens anslagstavla. Långfärder anordnas av medlemmar, men ansvar för t ex mat och transporter fördelas mellan deltagarna av turledarna.

Turledare ska göra en riskanalys och säkerhetsplan för långfärden.

Klubben har även ett samarbete med Malmö Kanotklubb som tillåter klubbens medlemmar att följa med Malmö Kanotklubbs långfärder. Det är då möjligt att låna klubbens utrustning som på en vanlig långfärd, men styrelsen ska underrättas om detta i förväg och ge sitt godkännande.

VETT OCH ETIKETT FÖR LÅNGFÄRDER

- Det är i princip omöjligt att säga hur dags vi är tillbaka i Malmö efter en långfärd. Vill du vara på den säkra sidan så planera inte in något annat denna dag.
- På morgonen kan det vara svårt att veta hur vädret blir framåt dagen. Ta med ordentligt med kläder så du slipper frysa alternativt svettas ihjäl. Men också så du har torra kläder att byta om till när vi påbörjar hemresan.
- Man blir alltid hungrigare än man tror så packa alltid ner lite extra mat och kanske någon liten godsak att knapra på. Glöm inte vatten!
- På långfärder är vi TILLSAMMANS. Det är mycket viktigt att vi håller ihop, paddlar tillsammans och ser till att alla orkar med dagen. Ingen bör paddla ifrån gruppen utan att meddela de andra i sällskapet.
- Vi delar på alla kostnader för bilar och släp.
- För att delta i en endagslångfärd bör du ha deltagit i några av klubbens ordinarie motionspaddlingar. För att delta i en flerdagarslångfärd bör du ha deltagit i en eller flera endagarslångfärder.

6. KURSER OCH TRÄNING

KFÖ's kurssektion arrangerar kurser i kajakpaddling. Främst arrangeras grundkurser för nybörjare så att de sedan kan delta i klubbens aktiviteter, men även andra mer avancerade kurser och säkerhetsutbildningar ges med viss regelbundenhet. Kurssektionen arrangerar också tillfällen för examination i gult, grönt och blått [paddelpass](#) på förfrågan.

GRUNDKURS

Kursen går igenom grundläggande kajakkunskap, teknikträning samt säkerhetsträning.

Målet med kursen är att man efteråt skall kunna följa med på klubbens motionspaddlingar och (lätta) långfärder. Då säkerheten till havs bygger på att man kan hjälpa varandra så är det viktigt att räddningstekniker sitter bra, och säkerhetsträningen är därför ett viktigt inslag i utbildningen. Kursen är på fyra vardagskvällar eller under en helg, och kursen har en 18-års gräns. Efter deltagande i alla kurstillfällen erhåller man sitt [paddelpass](#) på gul nivå och får även delta gratis i tre motionstillfällen på klubben innan man behöver lösa medlemskap.

SÄKERHETSKURS

För de som redan kan paddla, men som behöver lära sig eller repetera kamraträddning, så erbjuder vi en separat säkerhetskurs så att man når upp till samma nivå som efter vår grundkurs. Denna omfattar grundläggande kajaksäkerhet, wet exit, kamraträddning, och motsvarar i stort sista tillfället på vår grundkurs. Efter denna så kan man delta i klubbens verksamhet. Kursen är ca 3 timmar, oftast under en vardagskväll, och har en 18-års gräns.

GSRT – GRUNDLÄGGANDE SÄKERHET & RÄDDNINGSTEKNIK

[Grundläggande säkerhet och räddningsteknik](#) är en grundkurs i Kanotförbundets utbildningsprogram, och ges även på klubben. Kursen syftar till att gå igenom grundläggande kunskaper i teori och praktik för att hantera säkerhet i samband med paddling i skyddade vatten, upp till gröna paddelpass-förhållanden. Utbildningen är grenöverskridande, och deltagaren får genomföra praktiska övningar i flera kanotyper. Den rekommenderas till enskilda paddlare och till ledare som tar hand om grupper i paddling. Utbildningen är förkunskapskrav för den som vill gå Kanotförbundets Havskajakledare 1.

SÄKERHETSÖVNING

Regelbundet så anordnas säkerhetsövningar, där vi tillsammans tränar tekniker för självräddning och kamraträddning. Detta sker oftast under något av våra motionstillfällen och anslås på hemsidan.

TEKNIKTRÄNING

Vissa motionstillfällen viks åt teknikträning, som då är öppen för alla klubbens medlemmar utan avgift. Innehållet varierar, men kan vara effektiv paddelteknik, manövrering, vingpaddelteknik, grönländspaddelteknik, rollträning mm, och anslås på hemsidan.

BASSÄNGTRÄNING

För att under lugna förhållanden träna vattenvana med kajaken så anordnas träningstillfällen i simhall under vintersäsongen. Dessa är även utmärkt för att träna grönländsroll.

PROVPADDLING

Vid en provpaddling så får man prova på att sitta i en kajak för att se om det är något man skulle kunna tycka var kul. Det ingår en kort introduktion till paddlingsteknik, och all utrustning. 18-årsgräns gäller för deltagande.

KURSLEDARE OCH LÅNGFÄRDSLEDARE

Kursledare och långfärdsledare är klubbmedlemmar som har intresse av och utbildning för att genomföra kurser, träningar och långfärder. Den som är kursledare eller långfärdsledare och vill gå en kurs i kanotförbundets regi kan ansöka om bidrag till denna. Kontakta styrelsen.

7. MEDLEMSKAP

Medlem i KFÖ blir man efter att ansökan, samt att ha erlagt medlemsavgift och avgift för träningskort, enligt stadgarna. För medlem som går med efter den 1 augusti så erläggs halv avgift för det året.

MEDLEM

Som medlem i KFÖ så har man följande förmåner:

- Delta i, samt i förekommande fall få rabatterat pris på, KFÖ:s klubbkvällar.
- Hyra klubbhuset.
- Hyra kajakplats i klubbhuset i mån av plats

PADDLANDE MEDLEM

För att få lov att delta i paddlingsaktiviteter i KFÖ så krävs det att man är paddlande medlem, för vilket krävs att man är simkunnig (200 m), samt att man har gått en kurs i havskajakpaddling, eller har motsvarande kunskaper, inklusive kamraträddning. Paddlande medlem blir man efter ansökan till styrelsen. Som paddlande medlem så kan man ytterligare:

- Delta i KFÖ:s motionspaddlingar, samt låna kajak, paddel, flytväst och kapell vid dessa.
- Efter att ha deltagit vid ett flertal motionspaddlingar delta i KFÖ:s långfärder, samt låna kajak, paddel, flytväst och kapell vid dessa.

UTÖKAT TRÄNINGSKORT

Då man deltagit regelbundet i motionspaddlingarna i KFÖ under en säsong och uppvisat att man har god kunskap om paddelteknik och klubbens material, så kan man ansöka om att få utökat träningskort hos styrelsen. Då man blivit godkänd och erlagt avgiften så får man även:

- Motionspaddla vid andra tider än klubbens träningstider. Dessa paddlingar skall utgå från och sluta i klubbhuset samma dag.
- Delta vid så kallade downwinds med surfskis organiserad av Malmö Kanotklubb. Man får låna kajak, paddel, flytväst och kapell för dessa paddlingar. Deltagande på downwinds ska meddelas styrelsen för kännedom.

Not: Hyra av kajakplats kräver inte utökat träningskort, om man inte avser att använda klubbens material (kajaker, paddlar osv.) vid andra tider än motionspaddlingar.

ÖVRIGA MEDLEMSAKTIVITETER

Förutom motionspaddling, långfärder och kurser har klubben också ibland andra aktiviteter:

- Luciapaddling vi paddlar en runda i kanalen tillsammans med de andra vattenklubbarna (Malmö Kanotklubb och Malmö Roddklubb). Efteråt så fikar vi tillsammans på en av klubbarna.
- Klubbkvällar (främst under vintersäsongen arrangeras det klubbkvällar med någon aktivitet och ibland mat till självkostnadspris).

MAILLISTA FÖR SPONTAN KOMPISPADDLING

Det finns en mailadress, paddla@kforesund.se, som fungerar som en maillista där man kan söka andra intresserade för en spontan kompispaddling. Förutsättningen är utökat träningskort och/eller egen kajak, samt under vintern lämplig utrustning för vinterpaddling (alltså torrdräkt etc.). Mailar man dit så skickas mailet automatiskt vidare till en lista av mailadresser som inlagts för vidarebefordran. Är man intresserad i att läggas till på maillistan ska man höra av sig till info@kforesund.se.

8. KAJAKER OCH ÖVRIGT MATERIAL

Var försiktig med klubbens material - fråga någon om du inte är säker på hur man hanterar en viss paddel eller kajak, eller hur man justerar sitsen och roder etc. Skador på material anmäls till materialförvaltaren via material@kforesund.se.

KLUBBENS KAJAKER

Klubben har kajaker av olika typer. Undvika att bära kajakerna ensam om möjligt, bär dem helst på två personer. Kajakerna skall alltid lyftas och bäras när de transporteras på land, aldrig släpas längs marken. När man går ur och i en kajak ska de flyta, man får alltså inte gå i land genom att paddla i full fart upp på en strand. Glasfiberkajakerna får man inte sitta i på land. Plastkajakerna kan man sitta i, om de ligger på gräsmattan. Var försiktig med skäddor och roder då ni lägger ner kajakerna på marken eller bryggan. De roder som är fasta är underliggande, och skadas lätt.

I nästa avsnitt Lista på klubbkajaker är kajakerna listade och klassade som motionskajaker resp. havskajaker. De som har noteringen "kanal" får endast paddlas i kanalen. De som är markerade med "Keyhole" har vingar för knäna, och lämpar sig för träning av roll.

Stabilitets-siffran är en uppskattad relativ skala. 1 är rankast och 10 är mest stabil.

PADDLAR

Klubben har ett antal paddlar av olika slag som kan användas av klubbens medlemmar. Dessa förvaras i kanothallen till vänster om måttbandet på väggen. De flesta av klubbens paddlar är även utrustade med paddellina.

FLYTVÄSTAR

Klubbens flytvästar finns på en ställning i kanothallen.

KAPELL

Klubbens kapell hänger på krokar i kanothallen. Det finns även en lathund uppsatt till hjälp att hitta vilket kapell som passar till vilken kajak.

PUMPAR

Klubben har ett antal pumpar som kan tas med vid paddling i havet.

BOGSERING

Utrustning för bogsering av kajak; bogserlinebälten, finns i kanothallen vid ribbstolen, märkta med KFÖ.

KAJAKSTÄLLNING FÖR SLÄP

Klubben har en ställning för lastning av kajaker på släpvagn. Denna disponeras av långfärdssektionen.

9. LISTA PÅ KLUBBKAJAKER

Klubbens kajaker ligger på plats 1, 7, 13-24, 31-36. Klubben har även ytterligare ett antal kajaker lagrade i taket.

Namn	Färg	Användning	Stabilitet	Styrning	Kommentar
Ranger	Röd	Motion, kanal	1	Fast roder	Endast kanal
Nelo51 Viper	Gul	Motion	3	Fast roder	Flytsäck för hav
Zedtech Cruzader	Röd/Vit	Motion	4	Fast roder	Flytsäck för hav
Fix-fax	Röd	Motion	4	Fast roder	Flytsäck för hav
Zenith	Gul, röd	Hav, motion	5	Fast roder	
VKV Kåre	Gul	Motion, kanal	6	Fast roder	
VKV Lisa	Vit	Hav	7	Släproder	
Carbonology Epic V8	Vit	Hav	5	Fast roder	Använd leash
Carbonology Boost	Vit	Hav	4	Fast roder	Använd leash
Norse Bylgja	Rödvit	Hav	7	Skädda	
P&H Vela	Röd	Hav	5	Skädda	
P&H Dolphin	Gul	Hav	8	Skädda	
Point65 X-lite	Röd	Hav	6	Skädda	
Tahe Marine/Rebel Greenland T	Svart/Vit	Hav	6	Skädda	
Rebel Husky	Grönsvart	Hav	6	Skädda	
Tahe Marine Seaspirit	Röd	Hav	6	Skädda	
Tiderace XCape	Vit	Hav	7	Skädda	
Tiderace Xplore-X	Gulvit	Hav	9	Skädda	
Trapper Eyre	Röd	Hav	8	Skädda	
Zegul Arrow Play	Blåvit	Hav	6	Skädda, Roder	
Duett	Gul	Dubbelkajak	6	Fast roder	

10. KLUBBHUSET OCH KAJAKHALLEN

När du använder klubbens lokaler, är det bra om du kan tänka att du ska lämna lokalen i lite bättre skick än när du kom dit. Vi behöver alla hjälpas åt att ta hand om huset.

Nedanstående avsnitt är sorterade i bokstavsordning.

BASTU

Bastun slås på med vredet vid loggboken.

HISSAR I KAJAKHALLEN

Det finns hissar monterade i flera av gångarna i kajakhallen. De består av rep och block, och gör det möjligt att hissa ner en kajak som ligger högt upp själv. I korthet så fungerar de så att man gör fast karbinen i sin kajak, antingen direkt i en däckslina eller med hjälp av en lina runt kajaken, sträcker och gör fast andra ändan av linorna i en knap, lyfter ut kajaken från stället för hand, för att sedan försiktigt sänka ner kajaken genom att lossa linan från knapen och bromsa kajaken ned. Att hissa upp en kajak går till på samma sätt. Användning av hissarna sker på egen risk, och anmäl skador och liknande till material@kforesund.se.

GRILL

KFÖ har en grill, som det är fritt att låna för medlemmarna. Kol och tändvätska kan finnas, men det finns inga garantier.

HYRA

Övre planet i klubbhuset kan hyras av medlemmar, då de varit medlemmar i en säsong.

Omklädningsdelen på bottenplan kan disponeras för klädförvaring och toalettbesök, men den som

Hyresgästen måste ta hänsyn till klubbens aktiviteter och acceptera att bli störd av medlemmar som paddlat och behöver använda kajakhall och omklädningsrum.

Det finns glas, porslin och bestick att använda. Kontakta materialansvarig för bokning och info.

KAFFE OCH CHOKLAD

Kaffebryggare och kaffe/te finns i köket. Kaffebryggaren styrs via en timer på väggen bakom den. Glöm inte att lägga kaffeavgiften i sparbössan. Till kaffet finns även små choklad. Kostar 5:- styck.

Det finns även en kapselbryggare. Ta en kapsel och placera den i bryggaren med streckkoden nedåt. Stäng bryggaren och tryck på bryggknappen. Vatten fylls på i behållaren på baksidan. Kapslarna kostar 5:- styck, vilket läggs i sparbössan. Vissa drycker har två kapslar, en för kaffe och en för mjölk, dessa kostar då totalt 10:-.

LARM

Klubblokalen är försedd med inbrottslarm. Den skall alltid vara larmad då den lämnas och låses. För att slå av larmet så slås koden in. För att slå på larmet så slår man in koden. Problem med larmet rapporteras till materialförvaltaren. Koden byts varje år.

NYCKEL

Nyckel till huset disponerar den som har kajakplats eller har beviljats utökat träningskort. Den erhålls efter erläggande av nyckeldeposition.

OMKLÄDNINGSRUM

Omklädningsrummen disponeras fritt av medlemmarna. Inga kläder eller annat skall förvaras i omklädningsrummen mellan paddlingar. Utanför toaletterna finns plats att förvara kapell, flytväst och skor. Övrig utrustning skall tas med hem. Håll snyggt i omklädningsrummen, sopa om det blir sandigt och respektera sko-gränsen. Detta för allmän trevnad och för att utrustning som torrdräcker ska hålla längre.

SKÅP

Skåpen i omklädningsrummen är till för förvaring av värdesaker under paddling.

SOPOR OCH MÖSS

I entrén, köket och toaletterna finns papperskorgar. Tag med soporna ut och släng i en soptunna på parkeringen. Klubben har ingen egen tunna! Släng inget ätbart i papperskorgarna om du planerar att lämna kvar soporna. Det lockar till sig möss!

UNDERHÅLL AV LOKALERNA

Vi städar gemensamt våra lokaler varje år i maj, så kallad städ- eller fixar-dag. Kom gärna!

11. HYRA AV KAJAKPLATS

Klubben har plats till drygt 70 kajaker, 20 klubb-platser och 51 privata kajakplatser på stativ, och ett antal klubbkajaker som hänger i taket.

KÖLISTA TILL KAJAKPLATS

Medlemmar kan hyra plats för egen kajak i den mån det finns lediga platser. För prislista se 12 Avgifter nedan.

För att ställa sig i kölista för kajakplats, kontakta: material@kforesund.se.

Aktuell kölista för kajakplats finns att tillgå, kontakta materialförvaltaren.

KÖLISTA TILL NEDFLYTTNING

Vissa kajakplatser är ganska högt uppe, och medlemmar kan vilja få plats längre ner. Då kan man ställa sig i nedflyttningslistan. När en plats blir ledig flyttas först nuvarande hyresgästers kajaker ner enligt nedflyttningslistan, sedan erbjuds plats till nya hyresgäster från kölistan (dvs, man får oftast en plats ganska högt upp som första plats).

För att ställa sig i nedflyttningslista, kontakta: material@kforesund.se.

För aktuell nedflyttningslista kontakta materialförvaltaren.

KRAV PÅ REGELBUNDEN ANVÄNDNING AV KAJAK

Då vi har kö till kajakplatserna och vi gärna vill att aktiva medlemmar ska kunna ha sin kajak i hallen krävs att kajaken paddlas med KFÖ som utgångs-hamn regelbundet under sommar-säsongen. Med regelbunden paddling avses en genomsnittlig frekvens på minst en gång i månaden under maj till september. Vid tveksamhet skall frekvensen kunna dokumenteras via den aktivitetslista som finns anslagen i klubbhuset, därför är det bra att logga sina paddlingar där. Varje höst gör styrelsen en genomgång och om din kajak inte verkar ha använts tillräckligt kan du komma att bli kontaktad.

KRAV PÅ ENGAGEMANG I KLUBBEN / ÖPPNINGAR

Medlemmar som hyr kajakplats förväntas bidra till föreningens verksamhet. Ett sätt att bidra är att öppna för motionspaddling, se mer i avsnitt 3 Motionspaddling ovan, för vilket man får avdrag på hyran till kajakplatsen. En annan är underhåll och städning av lokaler.

UPPSÄGNING AV KAJAKPLATS

Uppsägning av kajakplats görs till materialförvaltaren. Vid uppsägning av kajakplats medges ingen återbetalning av avgiften oavsett när platsen sägs upp. Har du nyckel skall denna också återlämnas.

ÖVRIG PRIVAT UTRUSTNING

Egna paddlar kan förvaras i stället längs väggen till höger om måttbandet på väggen (till vänster förvaras klubbens paddlar). Flytväst, kapell och paddelskor kan förvaras i hallen utanför omklädningsrummet. Ytterligare personlig utrustning förvaras lämpligen i kajaken.

12. AVGIFTER

Medlemsavgift, avgift för träningskort och kajakplats fastställs av årsmötet. Avgift för subventionerade kajakplatser avser hur många gånger medlem öppnat föregående år. För träningskort, utökat träningskort eller kajakplats som startas efter 1/8 utgår halv avgift.

	2025	202	Kommentar
Medlemskap	105:-	105:-	Obligatoriskt
Träningskort	880:-	950:-	Obligatoriskt
Utökat träningskort	690:-	700:-	
Kajakplats (bas, inga öppningar)	1450:-	1650:-	
Kajakplats, 1 öppning	1240:-	1450:-	
Kajakplats, 2 öppningar	1030:-	1250:-	
Kajakplats, 3 öppningar eller fler	820:-	1050:-	
Kajakplats, första året	1030:-	1250:-	Förväntas att öppna 2 ggr
Lokalhyra	600:-	600:-	Per dag, måste varit medlem 1 år

Avgifter för kurser och examination fastställs av styrelsen i samråd med kursansvarig.

Gäller 2025	Medlem	Extern	Kommentar
Grundkurs (4 kvällar)	2600:-	2600:-	
Bassängträning	200:-		Endast medlemmar
GSRT (8 timmar)	1000:-	2100:-	
Examination, gul nivå			Ingår i grundkursen
Examination, grön nivå	400:-	800:-	
Examination, blå nivå	800:-	1600:-	

13. FÖRENINGSPERSONAL OCH KONTAKTUPPGIFTER

Kanotföreningen Öresund bildades 1932, och har idag drygt 100 medlemmar.

Adress: Ribersborgsstigen 30, 217 59 Malmö

(Varvsbron Mariedalsvägens förlängning. Mellan Kockums Fritid och Kallbadhuset)

Bankgiro: 412-9169

Officiell adress: info@kforesund.se

Styrelsen: styrelsen@kforesund.se

Ordförande och vice ordförande: ordforande@kforesund.se

Sekreterare: sekreterare@kforesund.se

Kassören: kassor@kforesund.se

Materialansvariga: material@kforesund.se

Kursverksamheten: kurs@kforesund.se

Motionsgruppen: motion@kforesund.se

Långfärdsgruppen: langfard@kforesund.se

Medlemsvårdsgruppen: skoj@kforesund.se

Tjäröfestivalen: tjaro@kforesund.se

Hemsida: www.kforesund.se

Långfärdsblogg: <http://kfolangfard.blogspot.com>

Tjäröfestivalen: www.tjarofestivalen.se

Facebook: <https://www.facebook.com/kforesund/> samt
<https://www.facebook.com/tjarofestivalen/>

14. FÖRTROENDEVALDA 2025

Post	Namn	Kontaktuppgifter
Ordförande	Ulrike Richter	ordforande@kforesund.se 0704 – 395 311
Vice Ordförande	Helena Bülow-Hübe	ordforande@kforesund.se 0706 – 18 16 83
Kassör	Susanne Regnell	kassor@kforesund.se
Sekreterare / Material	Patric le Clair	sekreterare@kforesund.se
Material / Nyckelansvarig	Henrik Pettersson	material@kforesund.se
Suppleant / Utbildningsansvarig	Anders J Johansson	kurs@kforesund.se
Suppleant	Kirsten Rasmus-Gröhn	
Suppleant	Loui Kuhlau	
Långfärdsgrupp	Trevor Graham	langfard@kforesund.se
Motionsgrupp	Anna-Lena Sjövall	motion@kforesund.se
Webbansvarig	Carol Wågeteg	web@kforesund.se
Medlemsvård	Åse Ehrenfors	skoj@kforesund.se
Material	Johan Sjövall	material@kforesund.se
Revisor	Niklas Ekman	
Revisor	Anders Pettersson	
Revisorssuppleant	Åse Ehrenfors	
Revisorssuppleant	Johan Qvist	
Valberedning	Mia Hansson	
Valberedning	Marie Gullnar	